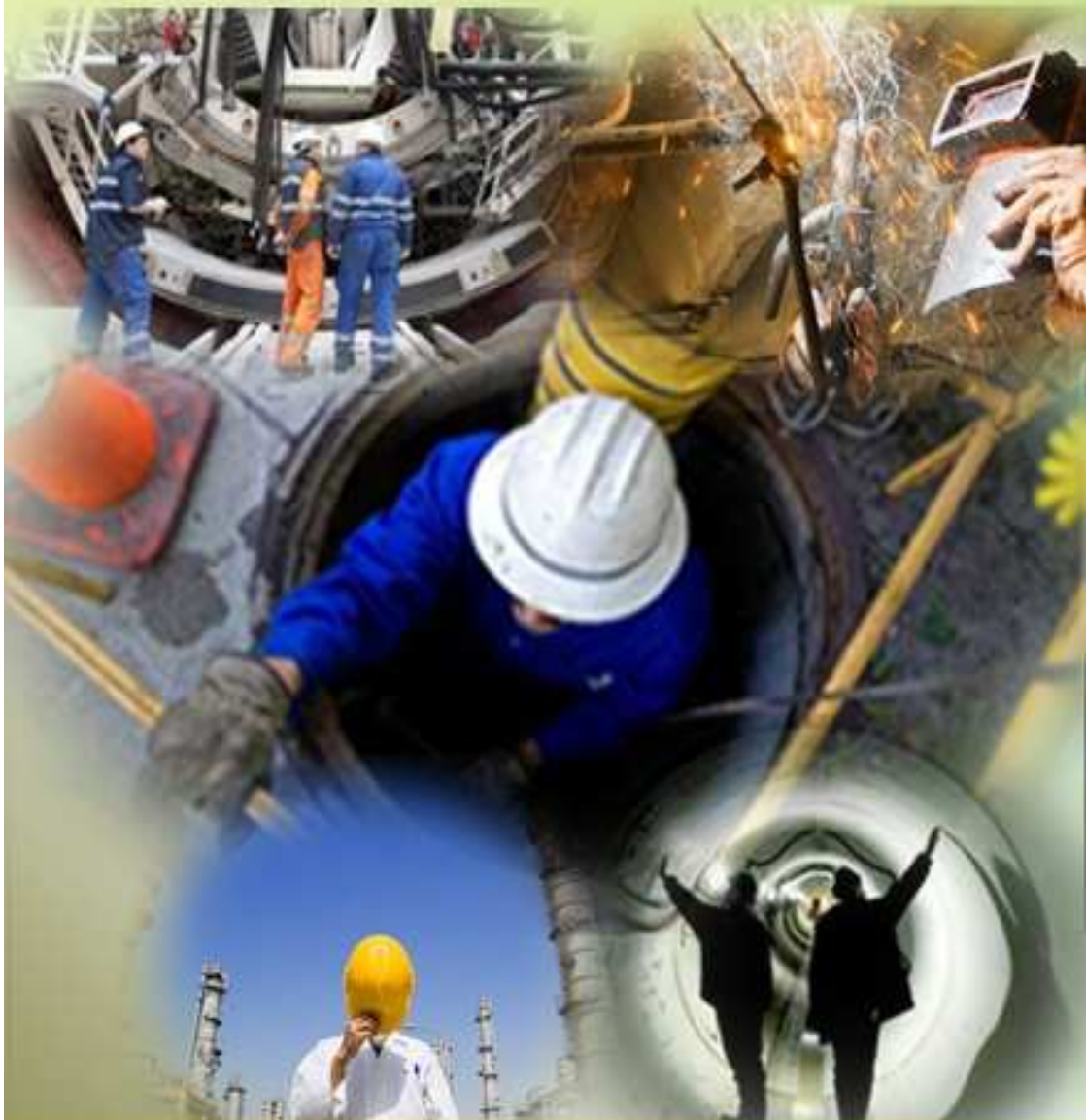




شرکت فاضلاب تهران

## پیام ایمنی ، بهداشت و محیط زیست

شماره ۱ - مرداد ۱۳۹۱



تهیه کننده : بخش ایمنی، بهداشت و محیط زیست

## بسمه تعالی

به موازات دیدگاه مثبت مدیر محترم عامل بر استقرار سیستم مدیریت یکپارچه IMS در شرکت فاضلاب تهران، واحد HSE با جدیت هر چه بیشتر به فعالیت خود ادامه می‌دهد، در این راستا شایسته است در اولین نسخه پیام ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست این شرکت که هم‌اکنون در حال مطالعه آن می‌باشید، معرفی واحد HSE و شرح عملکرد آن ارائه گردد.

HSE-Health & safety and environment برابر فارسی سلامت، ایمنی و محیط زیست می‌باشد و از علوم مهندسی بوده که در حقیقت به بررسی مشاغل می‌پردازد تا با توجه به نوع فعالیت اجرایی توان و قابلیت فرد شاغل، عوامل زیان‌آور و مخاطره-آمیز کار را شناسایی و از بروز حوادث احتمالی و ابتلا به بیماری‌های ناشی از کار پیشگیری نموده و از آلودگی‌های محیط‌زیست جلوگیری نماید.

همه ما در هر سمت و یا هر حرفه و تخصصی دوست داریم در حین کار و پس از گذشت سال‌های کاری خود دچار حادثه یا بیماری نشویم!

همه ما دوست داریم دور از تمام استرس‌ها و ناراحتی‌ها کار کنیم و زندگی آرامی را سپری کنیم!

همه ما دوست داریم هوا و آب و خاک پاک در سرزمینمان ایران داشته باشیم تا خودمان و فرزندانمان با سلامتی کامل زندگی کنیم!

پس همه ما باید شغل خود را از پنجره HSE ببینیم. از این پس ماهانه نسخ پیام سلامتی، ایمنی و محیط زیست با موضوعات ویژه هر ماه به‌مراه یک صفحه خبر HSE در سطح شرکت، توزیع می‌شود.

۰۲۱-۸۲۴۷۲۴۱۰

تماس با بخش HSE :

karHSE@yahoo.com

## هزینه واقعی

### حوادث و بیماری‌های شغلی در محیط کار

طبق مطالعه سازمان HSE در یک شرکت حمل‌ونقل، هزینه حوادث برابر  $\frac{1}{3}$  سود سالانه آن شرکت بود.

حوادث و بیماری‌های شغلی باعث هزینه‌های مالی و زمانی می‌شود. شما نمی‌توانید خود را در برابر تمامی هزینه‌های ناشی از حوادث و بیماری‌های شغلی حفاظت کنید و این رویدادها می‌تواند تاثیر ناراحت‌کننده‌ای بر کار شما بگذارد، بویژه از نظر لطمه به اعتبار و شهرت سازمان. اما شما می‌توانید از وقوع آن‌ها پیشگیری کنید و سرمایه مالی و زمان خود را ذخیره کنید.

- برای مثال می‌توان در مورد حادثه‌ای در یک کارخانه فنی کوچک، هزینه‌های ناشی از وقوع حادثه را محاسبه نمود:

یک کارگری در حین استفاده از ماشین حفاری بدون حفاظ در یک کارخانه فنی کوچک فعال با ۱۵ نفر کارگر دچار حادثه شده و آستین لباس کار وی داخل بخش گردنده ماشین شده و دست وی را به داخل بخش متحرک ماشین کشید. دو استخوان ساعد دست حادثه‌دیده شکسته و به ماهیچه دست وی نیز آسیب جدی وارد شد. حادثه‌دیده ۱۲ روز در بیمارستان بستری بوده و تحت درمان و جراحی بزرگی قرار گرفت و بمدت سه‌ماه بدستور پزشک مرخصی استعلاجی داشته و سر کار نیامد. پس از بازگشت به کار، وی بمدت ۵ ماه در کارهای سبک فعال بوده و تا ۸ ماه نتوانست با ماشین‌آلات کار کند.

هزینه ناشی از این حادثه به این شرح کارشناسی شد:

£10000	هزینه‌های کارگر آسیب‌دیده در آن مدت زمان
£8000	کاهش تولید
£3000	هزینه‌های زمانی برای بهبود تولید کاهش یافته
£7000	هزینه جایگزینی کارگر
£4000	زمان مدیر سازمان جهت انجام امور مربوط به رویداد
£3000	هزینه‌های قانونی ناشی از حادثه
£4000	هزینه‌های وکیل و جریمه‌ها
£6000	هزینه خسارات بیمه‌ای
£45000	کل هزینه وارده به سازمان

برای محاسبه هزینه و زمان تلف‌شده ناشی از وقوع رویدادها، تمامی هزینه‌ها و زمان تلف‌شده در موارد زیر مطرح می‌گردد:

- واکنش سریع در زمان وقوع رویداد، مانند: کمک‌های اولیه، انتقال حادثه‌دیده به بیمارستان/منزل، ایمن‌سازی محل وقوع رویداد، اطفاء حریق، زمان توقف کار کارکنان و ....
- بازرسی رویداد، مانند: زمان بازرسی و گزارش‌دهی کارشناسان، جلسات بررسی و تجزیه و تحلیل رویداد، زمان صرف شده با بازرس/کارشناس HSE، دستمزد مشاوران برای کمک به سازمان در تحلیل رویداد و ...
- بازگشت به حالت عادی تولید، مانند: ارزیابی/برنامه‌ریزی مجدد فعالیت، بازگشت به کار/تولید سابق، پاک‌سازی محل رویداد و جمع‌آوری و دفع ضایعات، تجهیزات و تولیدات آسیب‌دیده در رویداد، هزینه و زمان مصرفی برای بالا آوردن سطح کار تا حد استاندارد، هزینه و زمان تعمیر هر گونه آسیب/نقص، اجاره یا خرید ابزار، تجهیزات ماشین‌آلات، سرویس‌ها و ...

*برخی سازمان‌ها می‌گویند: "ما در سازمان ما نرخ حوادث زیاد نمی‌باشد".*

در سازمان‌های کوچک، اگر شما کنترل خوبی را اجرا کنید، احتمال بروز حوادث و بیماری‌های شغلی کمتری برای کارکنان وجود دارد. اما همه چیز ممکن است بد پیش برود. و فقط حوادث بزرگ نیستند که می‌توانند بار هزینه زیادی برای سازمان داشته باشند. هزینه واقعی یک زخم کوچک خیلی بیشتر از یک چسب‌زخم است. بعلت دور شدن آن فرد از شغلش حتی برای مدتی کوتاه چه هزینه‌ای به سازمان وارد می‌شود؟ و همچنین هزینه افرادی که به انتقال فرد به بیمارستان و درمان وی کمک می‌کنند و یا در مدت درمان فرد جایگزین فرد شده و وظایف حادثه‌دیده را انجام می‌دهند.

- اگر یک حادثه جدی برای یک فرد کلیدی سازمان اتفاق بیفتد چه می‌شود؟
  - آیا فعالیت سازمان می‌تواند براحتی مدیریت شود؟
  - چه تأثیراتی می‌تواند داشته باشد؟
  - چه احساسی به شما دست می‌دهد؟
- اگر بعلت حادثه فعالیت سازمان شما از لحاظ قانونی منع گردد چه می‌شود؟
  - این موضوع چه تأثیری می‌تواند بر اعتبار و شهرت سازمان شما بگذارد؟

و در نهایت در رأس تمام هزینه‌های مالی اینگونه رویدادها، آن استرسی است که بایستی متحمل شوید تا بر شرایط غلبه کرده و سازمان به حالت عادی خود بازگردد.

به یاد داشته باشیم هر چه سازمان کوچک‌تر باشد، یک حادثه جدی تأثیر بزرگ‌تری در سازمان می‌تواند داشته باشد.

**برخی سازمان‌ها می‌گویند: "سازمان ما برای این‌گونه حوادث خدمات بیمه‌ای پیش-بینی کرده است."**

طبق سیاست‌های بیمه تمامی تلفات و هزینه‌های صرف شده در حوادث جبران نمی‌شود و تنها ممکن است هزینه صدمات و آسیب‌های جدی به سازمان بازگردانده شود. و تمام هزینه‌های دیگر را بایستی خود سازمان تقبل کند.



میزان این هزینه‌های خارج از سیاست‌های بیمه‌ای با توجه به فعالیت و حجم سازمان و نوع رویداد متفاوت است، اما چند برابر هزینه‌های بیمه‌شده می‌باشد.

### هزینه‌های تحت پوشش بیمه

- شامل آسیب‌ها، بیماری‌های شغلی و صدمات ناشی از حوادث

### هزینه‌هایی که تحت پوشش بیمه نیستند

- زمان از دست رفته
- هزینه‌های اضافه بر مبالغ دیده شده در برنامه مالی
- هزینه درمان بیمار
- وقفه در تولید (کاهش تولید)
- جریمه‌ها
- کاهش قراردادها

- هزینه‌های قانونی
- خدمات به تولیدات، ماشین‌آلات، ساختمان‌ها، ابزار و تجهیزات
- پاک‌سازی محل حادثه
- زمان بازدید از محل وقوع حادثه و کارشناسی حادثه
- لطمه به اعتبار و شهرت سازمان

به یاد داشته باشیم هزینه‌هایی که تحت پوشش بیمه نیستند و سازمان متقبل می‌شود منطقی نبوده و یک سیستم ایمنی و بهداشت ضعیف در سازمان می‌تواند باعث افزایش سطح هزینه پوششی بیمه در سال‌های آتی باشد.

### چطور می‌توان این‌گونه هزینه‌ها را کاهش داد؟

مراحلی را می‌توان اجرا تا احتمال بروز رویداد و بیماری‌های شغلی را کاهش داد:

**مرحله ۱-** منابع ایجادکننده حادثه و صدمات را پیدا کنیم.

**مرحله ۲-** شناسایی کنیم چه افرادی می‌توانند تحت تأثیر این منابع قرار گیرند- شامل کارکنان سازمان، بازدیدکننده‌ها یا شهروندان.

**مرحله ۳-** تصمیم‌گیری برای آن‌که چه باید کرد تا از وقوع این منابع و حوادث و بیماری‌های شغلی جلوگیری کرد.

**مرحله ۴-** بطور برنامه‌ریزی شده عمل کرده و تمام عملکرد اجرایی خود را ثبت کنیم.

**مرحله ۵-** بطور دوره‌ای چک شود که آیا این راهکارها اجرا می‌گردد.

به یاد داشته باشیم که ما می‌توانیم با پیشگیری از حوادث و بیماری‌های شغلی در محیط کار هزینه‌های سازمان را کاهش دهیم.

ذخیره‌سازی هزینه‌های رویدادها یک سرمایه‌گذاری برای سازمان می‌باشد.

منبع: [www.hse.gov.uk](http://www.hse.gov.uk)